**ZÁPIS**

**Z porady na projekt „Centrum dialogu - záchrana a rehabilitace Arnoldovy vily“ konané 26. 10. 2021**

Přítomni: xxx

Omluveni: zástupci firmy A99, xxx

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Organizační team projektu**

- xxx byl představen a uveden do funkce nového hlavního manažera projektu. xxx se stal zaměstnancem MuMB od 18. 10. 2021

- xxx převezeme veškerou agendu realizaci projektu, zaštítění projektového procesu monitorovacích zpráv a řízení organizačního teamu ve spolupráci s xxx (administrátorem projektu) a organizačním teamem.

1. **Zhotovitel projektu AV**

18. 10. 2021 proběhlo druhé jednání hodnotící komise a byl vybrán zhotovitel projektu. Do 5. 11. 2021 by měl zhotovitel dodat návrh podepsané smlouvy a potřebné podklady.

16. 11. 2021 bude na MmB slavností podepsání smlouvy xxx za účasti paní primátorky JUDr. Markéty Vaňkové a pana náměstka xxx

1. **Obnova zahrady**

Objekt Zahrada je již naprojektován a nyní se žádá o stavební povolení. Zřizovací listina MuMB neodpovídá – OK připravuje potřebnou úpravu Zřizovací listiny MuMB (svěření investorství). S objektem Zahrada souvisí demolice a MuMB nemá k tomuto aktu oprávnění, zatím pouze oprávnění objekt opravovat.

Žádost o prodloužení stavebního povolení – přerušeno z důvodu změny Zřizovací listiny MuMB.

Stavební úřad Brno-sever vyžaduje speciální souhlas MmB s demolicí objektu.

1. **Zahradní pavilon**

Probíhají pracovní výbory – „doprojektování“ zahradního pavilonu – vize jakou by mohl mít pavilon podobu a možný způsob užití tohoto objektu.

1. **Nábytek do AV**

Projekt interiéru je hotov – pořízení nábytku.

1. **Stavební povolení AV**

MuMB má zažádáno o prodloužení stavebního povolení, stavební úřad schválení žádosti přerušil, než dodáme všechny vyjádření dotčených orgánů. Předpoklad zahájení stavby 1. 12. 2021, aby nepropadlo stavební povolení.

ZO: xxx

1. **Objekt Zahradní domek**

Demoliční výměr na současné objekty je platný.

1. **Technický dozor stavby**

Zahájit soutěž o TDS a BOZP na celý projekt AV s externí firmou MT Legal s.r.o., zajišťující výběrová řízení pro projekt AV.

xxx bude dohlížet na technický dozor z pohledu budoucího provozovatele MuMB.

ZO: xxx

1. **Architektonické poklepání základního kamene**

Připravit a nachystat komponent, na kterém bude provedeno symbolické poklepání základního kamene. Návrhy na základní kámen jsou ve vývoji v koordinaci s architekty - symbolické sklo, dlaždice aj.

14. 12. 2021 je stanoven den položení základního kamene.

ZO: xxx

1. **Komunikační plán projektu**

* Připravit podklad k monitorovací zprávě – komunikace s partnery aj.
* Vypracovat komunikační plán, čerpání rozpočtu v části publicity, a to v horizontu 2-3 let

ZO: xxx

1. **Energie AV**

* Přípojka plynu a její likvidace – 5. 11. 2021
* Nutné provést odečet energií k 30. 11. 2021 při předání staveniště zhotoviteli projektu

ZO: xxx

1. **Visibilita projektu AV**

* Zvolit si jednotný vizuální styl na projektech
* Co vše máme povinné, jako konečný příjemce grantu, uvádět na materiálech k projektu – logo EHP Norských fondů, logo MmB, logo AV (Od kdy, v jaké fázi projektu a na jaké dokumenty)

ZO: xxx

1. **Web**

Doplnění na web AV záložku s názvem Cecilie Hože a její příběh v rámci přestavby vily, popřípadě doplnění o dalších pět majitelů – doplnění o archivní průzkum.

ZO: xxx

1. **CEDR**

Místo xxx v systému CEDR bude hlavní řešitel a odpovědná osoba xxx.

1. **Ochranné pomůcky**

Všichni dotčení zaměstnanci musí mít při vstupu na staveniště AV zajištěny OOPP (výstražná vesta a helma).

1. **Prvky povinné publicity – vizuální publicita**

Nutné zajištění v areálu stavby AV, aby během realizace stavebních prací byl vyhotoven billboard s logy poskytovatele dotace (který po ukončení stavebních prací nahradí pamětní deska o podpoře projektu z prostředků MF EHP).

ZO: xxx